

济光学院计算机校考 2025 复习资料

一、核心考点分类复习

1. 信息与信息技术

- 信息的特征：
 - 传递性（如扫码获取信息，样题 1）、共享性（多人共享文件）、依附性（依赖载体）、时效性（新闻过期无效）、真伪性（谣言）。
 - 易混点：信息≠载体（如微信是载体，扫码内容是信息）。
- 信息技术应用：
 - 新兴技术：物联网（智能设备联网）、云计算（网络存储计算）、大数据（海量数据分析）。
 - 工具软件：
 - 办公软件：Word（文字处理）、Excel（数据处理）、PowerPoint（演示文稿）。
 - 多媒体软件：GoldWave（音频合成，样题 8）、Photoshop（图像处理）、剪映（视频剪辑）。

2. 计算机系统组成（掌握）

- 硬件系统：
 - 核心部件：
 - CPU (中央处理器)：决定性能，样题 5 正确选项为“中央处理器”。
 - 内存 (RAM)：临时存储，断电数据丢失；硬盘 (外存)：永久存储。
 - 输入 / 输出设备：
 - 输入：键盘、鼠标、扫描仪；输出：显示器、打印机（样题 18 判断

为正确)。

- 软件系统：
 - 系统软件：Windows、Linux（操作系统）、编译程序（如 Java 编译器）。
 - 应用软件：Office、微信、杀毒软件（样题 16 判断“信息管理系统是系统软件”错误，属应用软件）。

3. 进制转换（重点）

- 二进制 $\leftrightarrow$ 十进制：
 - 按权展开法：例，二进制 $1011001 = 1 \times 2^6 + 0 \times 2^5 + 1 \times 2^4 + 1 \times 2^3 + 0 \times 2^2 + 0 \times 2^1 + 1 \times 2^0 = 89$ （样题 2 中 A 选项）。
- 八进制 / 十六进制转十进制：
 - 八进制 $36 = 3 \times 8^1 + 6 \times 8^0 = 30$ （样题 2 中 C 选项，最小）；十六进制 $2A = 2 \times 16^1 + 10 \times 16^0 = 42$ 。
- 快速记忆：八进制数码范围 0-7，十六进制数码 0-F（10-15 用 A-F 表示）。

4. 操作系统（Windows）

- 快捷键：
 - 显示开始菜单：Ctrl+Esc（样题 3 正确选项）。
 - 复制 / 粘贴：Ctrl+C/V；剪切：Ctrl+X；撤销：Ctrl+Z。
- 文件管理：
 - 路径分隔符：“\”（如 D:\ 考试 \ 资料.docx，样题 1）。
 - 快捷方式：图标带小箭头，删除不影响原文件（样题 24 相关考点）。
 - 永久删除：Shift+Delete（跳过回收站）。

5. 网络基础

- **核心概念：**
 - **IP 地址：**点分十进制，每段 0-255，最大值 255（样题 10）。
 - **域名与 DNS：**域名如 "163.com"，DNS 负责解析为 IP 地址；邮箱格式：
用户名 @域名（样题 4）。
- **网络安全：**
 - **防火墙：**阻止外部非法入侵（样题 7），需配合杀毒软件。
 - **传输介质：**双绞线（有线）、红外线 / 蓝牙（无线，样题 20 判断错误点）。

6. 多媒体技术

- **格式与软件：**
 - **音频：**.wav（无损）、.mp3（压缩），合成工具 GoldWave（样题 8）。
 - **视频：**.mp4、.avi；**图像：**.jpg、.png（位图），.ai（矢量图）。
- **设备应用：**摄像头（输入）、音箱（输出）、麦克风（录音）。

7. 办公软件操作

- **Word：**
 - **格式刷：**复制字体 / 段落格式（样题 35），双击可连续复制。
 - **分页符：**Ctrl+Enter 强制分页（样题 7），分节符用于分栏 / 不同页眉页脚。
- **Excel：**
 - **函数：**SUM（求和）、AVERAGE（平均）、IF（条件判断，如 = IF (A1>60,"及格","不及格")）。
 - **数据处理：**排序 / 筛选前需先选中数据区域。
- **PowerPoint：**
 - **母版：**统一设置字体、LOGO（样题 11），设计模板快速统一风格。

- o 动画 / 切换：触发方式（单击 / 自动，样题 9），切换效果如“推进”。

二、题型专项突破

1. 单项选择题（40 题，每题 1 分）

- 高频考点分类：

考点	典型例题（参考样题）	解题关键
信息获取方式	扫描二维码属于（D. 获取，样题 1）	区分获取（收集）与加工（处理）、发布（传播）
进制转换	最小数：36（八进制，样题 2）	先转十进制再比较，八进制 36=30 最小
系统快捷键	显示开始菜单（A.Ctrl+Esc，样题 3）	熟记 Alt+Tab 切换窗口， Alt+F4 关闭窗口
网络安全	防入侵选（C. 防火墙，样题 7）	防火墙隔离网络，杀毒软件 查杀病毒
软件功能	音频合成（B.GoldWave，样题 8）	录音机仅录音，GoldWave 支持编辑合成
IP 地址规则	每段最大值（D.255，样题 10）	熟记 0-255 范围，排除 127（A 类网络标识）

2. 判断题（10 题，每题 1 分）

- 易错点总结：

考点	典型例题（参考样题）	判断要点
软件分类	信息管理系统是系统软件 (×, 样题 16)	系统软件 = OS + 编译程序, 应用软件 = 具体功能软件
网页存储	网页永久保存 (×, 样题 17)	仅临时缓存, 关闭浏览器后可能删除
传输介质	红外线不属于传输介质 (×, 样题 20)	红外线属无线介质 (如蓝牙)
编译程序作用	翻译英语到中文 (×, 样题 19)	处理编程语言 (如 Java→字节码), 非自然语言

三、应用能力提升

1. 信息处理场景

- 文件传输：
 - 大文件首选**云盘** (如百度网盘, 样题 6), 便捷且支持多人共享。
 - 小文件可用邮件附件, 但注意大小限制。
- 数据安全：
 - 重要文件加密保存, 定期备份; 陌生邮件不点击附件, 避免病毒。

2. 办公软件实战

- Word 长文档排版：
 - 使用“样式”统一标题格式, “导航窗格”快速定位章节。

- o 插入页码（奇偶页不同）：页面布局→页面设置→版式→奇偶页不同。
- Excel 数据统计：
 - o 分类汇总前先按分类字段排序（如按“部门”排序后汇总“销售额”）。
 - o 图表选择：柱形图对比数据，折线图展示趋势，饼图呈现占比。

3. 网络操作

- IP 地址配置：
 - o 局域网常用 C 类地址 (192.168.x.x)，如 “192.168.1.100”。
- 安全防范：
 - o 安装防火墙和杀毒软件（如 360 安全卫士），定期更新系统补丁。

四、冲刺备考建议

1. 进制转换每日一练：
 - o 每天练习 5 道二进制↔十进制转换题，如 101010B=? D，掌握快速计算技巧（8421 法）。
2. 软件操作分模块突破：
 - o Word：重点练习格式刷、分页符、页眉页脚。
 - o Excel：熟练使用 SUM、AVERAGE、IF 函数，数据排序 / 筛选流程。
 - o PowerPoint：母版设置、动画触发方式、切换效果应用。
3. 模拟真题强化：
 - o 按考纲题量（40 单选 + 10 判断）限时刷题，重点突破错题率高的模块（如网络安全、软件分类）。
4. 关注细节表述：
 - o 注意“绝对化”表述（如“所有文件都可恢复”错误，Shift+Delete 不可恢

复)。

- o 区分“输入设备”与“输出设备”，避免混淆（如键盘输入，显示器输出）。

此复习资料紧扣济光学院考纲，结合样题提炼核心考点，建议配合教材章节练习，重点掌握“掌握”和“应用”级内容，确保单选题正确率达 85% 以上，判断题准确率达 90% 以上，祝考试顺利！